

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ЛИЦЕЙ №101**

ПРИНЯТО

Общим собранием работников
Протокол от 29 августа 2016г. №1



КОДЕКС

**ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ЭТИКИ И СЛУЖЕБНОГО ПОВЕДЕНИЯ
РАБОТНИКОВ ГБОУ ЛИЦЕЙ №101
(Новая редакция)**

1. Общие положения.

1.1. Нормами Кодекса этики и служебного поведения работников ГБОУ Лицей №101 (далее - Лицей) руководствуются педагоги и все сотрудники Лицея.

1.2. Кодекс этики и служебного поведения работников Лицея (далее – Кодекс) определяет основные нормы профессиональной этики и регулирует отношения между работниками, педагогами и обучающимися, а также всеми участниками образовательного процесса в Лицее;

защищает их честь и достоинство;

поддерживает качество профессиональной деятельности педагогов и других работников Лицея;

создаёт культуру Лицея, основанную на доверии, ответственности и справедливости;

1.3. Нормы этики устанавливаются на основании общечеловеческих моральных норм, конституционных положений и законодательных актов Российской Федерации, а также на основании положений прав человека и прав ребенка.

1.4. Основу норм Кодекса составляют следующие основные принципы: **человечность, справедливость, профессиональность, ответственность, терпимость, демократичность, партнерство и солидарность.**

1.5. Принятие Кодекса необходимо для организации единого педагогического подхода в обучении и воспитании; созданию комфортных условий для учащихся, учителей и родителей, микроклимата доверия и

сотрудничества, а также защиты прав и свобод граждан, обеспечения законности, правопорядка и общественной безопасности в Лицее.

1.6.Понятные, единые требования к педагогическому коллективу и всем работникам со стороны администрации Лицея призваны улучшить условия работы для всех участников образовательного процесса, а также противодействовать проявлению коррупционных правонарушений.

1.7.Выработанные нормы профессиональной этики и служебного поведения обязательны для всех работников Лицея независимо от занимаемого положения, преподаваемого предмета, наличия наград и поощрений, стажа работы.

2.Нормы профессиональной этики и служебного поведения.

2.1.Каждый работник Лицея служит для всех участников образовательного процесса образцом тактичного поведения, умения общаться, внешнего вида, уважения к собеседнику, поведения в споре, справедливости, пунктуальности и точности, ровного и равного отношения.

2.2.Работник Лицея обещает что-либо только тогда, когда уверен, что может это выполнить.

2.3.Дисциплина в Лицее поддерживается на основе уважения человеческого достоинства.

По поведению отдельного сотрудника Лицея учащиеся, родители и общество судят обо всем образовательном учреждении.

3.Личность педагога.

3.1.Профессиональная этика педагога требует призвания, преданности своей работе и чувства ответственности при исполнении своих обязанностей.

3.2.Педагог требователен по отношению к себе и стремится к самосовершенствованию. Для него характерны самонаблюдение, самоопределение и самовоспитание.

3.3.Для педагога необходимо постоянное обновление. Он занимается своим образованием, повышением квалификации и поиском наилучших методов работы.

3.4.Педагог несет ответственность за качество и результаты доверенной ему педагогической работы – воспитания.

3.5.Воспитаемый процесс педагог проводится на положительных примерах.

3.6.Педагог несет ответственность за физическую, интеллектуальную, эмоциональную и духовную защиту детей, оставленных под его присмотром.

4.Авторитет, честь и репутация педагога. Академическая свобода и свобода слова.

4.1.Педагог передает молодому поколению национальные и общечеловеческие культурные ценности.

4.2.Он не может заниматься противокультурной деятельностью ни при исполнении своих прямых обязанностей, ни за пределами Лицея.

4.3.В общении со всеми участниками образовательного процесса педагог уважителен, вежлив и корректен. Он знает и соблюдает нормы этикета, подходящие для каждой отдельно взятой ситуации.

4.4.Авторитет педагога основывается на компетенции, справедливости, такте, умении заботиться об обучающихся. Педагог не создает свой авторитет при помощи некорректных способов и не злоупотребляет им.

4.5.Педагог не отождествляет личность обучающегося с личностью и поведением его родителей, т.к. ребенок «не выбирает своих родителей»;

со знанием (или незнанием) преподаваемого предмета.

4.6.Педагог воспитывает на своем положительном примере. Он избегает морализаторства, не спешит осуждать и не требует от других того, что сам соблюдать не в силах.

4.7.Педагог имеет право на неприкосновенность личной жизни, однако выбранный им образ жизни не должен ронять престиж профессии, извращать его отношения с воспитанниками и коллегами или мешать исполнению профессиональных обязанностей.

4.8.При отборе и передаче информации обучающимся педагог соблюдает принципы объективности, пригодности и пристойности. Тенденциозное извращение информации или изменение ее авторства недопустимо.

4.9.Педагог имеет право открыто (в письменной или в устной форме) высказывать свое мнение о региональной или государственной политике просвещения, а также о действиях участников образовательного процесса, однако его утверждения не могут быть тенденциозно неточными, злонамеренными и оскорбительными.

4.10.Педагог не обнаружит конфиденциальную служебную информацию, предназначенную для внутреннего пользования в Лицее.

4.11.Педагог дорожит своей репутацией и репутацией Лицея.

5.Общение между педагогами

5.1. Взаимоотношения между педагогами основываются на принципах коллегиальности, партнерства и уважения. Педагог защищает не только свой авторитет, но и авторитет своих коллег. Он не принижает своих коллег в присутствии обучающихся или других лиц.

5.2. Педагоги избегают необоснованных и скандальных конфликтов во взаимоотношениях. В случае возникновения разногласий они стремятся к их конструктивному решению.

5.3. Педагоги Лицея избегают конкуренции, мешающей их партнерству при выполнении общего дела. Педагогов объединяют взаимовыручка, поддержка, открытость и доверие.

5.4. Правом и обязанностью педагога является оценка деятельности коллег и администрации. Преследование педагога за критику строго запрещено. Критика, в первую очередь, должна быть внутренней, т. е. она должна высказываться между педагогами в Лицее, а не за ее пределами. Высказывать ее следует с глазу на глаз, а не за глаза. В Лицее и других образовательных учреждениях не должно быть места сплетням.

5.4. Критику следует обнародовать только в тех случаях, если на нее совершенно не реагируют, или в случаях выявления преступной деятельности.

5.5. Критика, направленная на работу, решения, взгляды и поступки коллег или администрации, не должна унижать подвергаемое критике лицо. Она должна быть обоснованной, конструктивной, тактичной, необидной, доброжелательной. Важнейшие проблемы и решения в педагогической жизни обсуждаются и принимаются в открытых педагогических дискуссиях.

5.6. Педагоги не прикрывают ошибки и проступки друг друга.

6. Отношения педагогов с родителями (лицами, их заменяющими)

6.1. Педагог консультирует родителей по проблемам воспитания детей, помогает смягчить конфликты между родителями и детьми.

6.2. Педагог не разглашает высказанное детьми мнение о своих родителях или мнение родителей о детях. Передавать такое мнение другой стороне можно лишь с согласия лица, доверившего педагогу упомянутое мнение.

6.3. Педагоги должны уважительно и доброжелательно общаться с родителями обучающихся. Они не побуждают родительские комитеты, чтобы они по каким-либо поводам организовывали для педагогов угощения, поздравления и тому подобное.

6.4. Отношения педагогов с родителями не должны оказывать влияния на оценку личности и достижений обучающихся.

7. Взаимоотношения работников Лицея с администрацией

7.1.Лицей базируется на принципах свободы слова и убеждений, терпимости, демократичности и справедливости.

7.2.В Лицее соблюдается культура общения, выражающаяся во взаимном уважении, доброжелательности и умении находить общий язык. Ответственность за поддержание такой атмосферы несет директор.

7.3.Администрация терпимо относится к разнообразию политических, религиозных, философских взглядов, вкусов и мнений, создает условия для обмена взглядами, возможности договориться и найти общий язык. Различные статусы работников и их обязанности не должны препятствовать равноправному выражению своего мнения и защите своих убеждений.

7.4.Администрация не может дискриминировать, игнорировать или преследовать работников за их убеждения или на основании личных симпатий или антипатий. Отношения администрации с каждым из работников основываются на принципе равноправия.

7.5.Администрация не может требовать или собирать информацию о личной жизни работника, не связанной с выполнением им своих трудовых обязанностей.

7.6. Оценки и решения директора должны быть беспристрастными и основываться на фактах и реальных заслугах работника.

7.7. Все работники имеют право получать от администрации информацию, имеющую значение для работы. Важные решения принимаются в Лицее на основе принципов открытости и общего участия.

8.Работникам Лицея запрещается

8.1.передавать персональные данные коллег, обучающихся и их родителей третьей стороне без письменного разрешения;

8.2.разглашать сведения о личной жизни обучающегося и его семьи;

8.3.унижать в любой форме на классных родительских собраниях родителей, дети которых отстают в учебе;

8.4.использовать выражения, осуждающие поведение родителей обучающихся в присутствии учащихся класса;

8.5.выносить на обсуждение родителей конфиденциальную информацию с заседаний педагогического совета, совещаний и т.п.;

8.6.обсуждать с родителями выступления своих коллег;

8.7.повышать голос, кричать на ученика, родителя, работника Лицея;

8.8.терять терпение и самообладание в любых ситуациях;

8.9.допускать в общении с коллегами, родителями и учащимися «ненормативную лексику»;

8.10.курить в помещении и на территории Лицея;

8.11.собирать с родителей учащихся и с обучающихся денежные средства;

8.12.поручать учащимся сбор денежных средств;

8.13.сравнивать материальное положение семей обучающихся;

8.14.сравнивать результаты учебы детей в классе;

8.15.допускать оскорбления обучающимися друг друга в своем присутствии;

8.16.допускать выражения, оскорбляющие человеческое достоинство обучающегося, независимо от его возраста;

8.17.допускать в любой форме оскорбления, относящиеся к национальной или религиозной принадлежности обучающегося;

8.18.применять по отношению к обучающимся меры физического или психического насилия над личностью;

8.19.допускать в любой форме оскорбления, выпады или намеки, касающиеся физических недостатков обучающегося;

8.20.выгонять (удалять) ученика с урока;

В случае, если ученик дезорганизует работу целого класса, передать его во время урока дежурному администратору;

8.21.выставлять ученику отметку «2» за отсутствие учебника или учебного пособия;

8.22.выставлять отметку «2» по предмету за нарушение обучающимся, дисциплины на уроке;

8.23.посягать на личную собственность обучающегося.

9. Нормы антикоррупционного поведения работников Лицея

9.1. Директор Лицея объективен и бескорыстен. Его служебные решения не подчиняются собственным интересам, а также личным интересам членов семьи, родственников и друзей;

9.2.Если работник является членом совета, комиссии или иной рабочей группы, обязанной принимать решения, в которых он лично заинтересован, и в связи с этим не может сохранять беспристрастность, он сообщает об этом лицам, участвующим в обсуждении, и берет самоотвод от голосования или иного способа принятия решения;

9.3.Работник Лицея должен

быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;

исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению своих должностных обязанностей;

принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов;

не использовать служебное положение для оказания влияния на деятельность государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, должностных лиц, государственных служащих и граждан при решении вопросов личного характера;

уведомлять работодателя, органы прокуратуры обо всех случаях обращения каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

9.4.Работник Лицея при исполнении им должностных обязанностей не должен

допускать личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

9.5.Сотрудники, наделенные организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам Лицея, призваны:

принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;

принимать меры по предупреждению коррупции;

9.6.В некоторых случаях, видя уважение со стороны обучающихся и родителей и их желание выразить ему свою благодарность, педагог может принять от них подарки.

9.7.Педагог может принимать лишь те подарки, которые:

- 1) преподносятся совершенно добровольно;
- 2) не имеют и не могут иметь своей целью подкуп педагога
- 3) достаточно скромны, т. е. это вещи, сделанные руками самих обучающихся или их родителей, созданные ими произведения, цветы, сладости, сувениры или другие недорогие вещи.

9.8.Педагог не делает намеков, не выражает пожеланий, не договаривается с другими педагогами, чтобы они организовали учащихся или их родителей для вручения таких подарков или подготовки угощения.

9.9.Педагог может принять от родителей любую бескорыстную помощь, предназначенную Лицею. О предоставлении такой помощи необходимо поставить в известность общественность и выразить публично от ее лица благодарность.

10. Приём на работу и перевод на более высокую должность

10.1. **Директор** должен сохранять беспристрастность при приеме на работу нового работника или повышении своего работника в должности. Он **не может** назначить своим заместителем члена своей семьи или своего родственника, а также предоставлять им (родственникам или членам семьи) какие-либо иные привилегии.

10.2. Работник **не может** оказывать давление на администрацию с тем, чтобы в учреждение, где он работает, был принят член его семьи, родственник или близкий друг или чтобы вышеупомянутые лица были повышены в должности. Он **не должен** принимать участия в рассмотрении этого вопроса и принятии решения.

Работникам лица запрещается:

получать в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения).

11. Ответственность.

Все сотрудники Лицея несут ответственность за нарушение требований кодекса профессиональной этики и служебного поведения.